

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)
.....

INFORMACJA O PRAWACH STRONY

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolsztynie informuje, że stosownie do treści art. 10 § 1 k.p.a. Strona ma prawo do czynnego udziału w każdym stadium postępowania i możliwość wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań w terminie dni od otrzymania niniejszej informacji.

Jednocześnie tut. Organ zgodnie z art. 79a k.p.a, informuje, że na dzień przekazywania niniejszej informacji, Strona:

1) nie dostarczyła następujących dokumentów:

.....
.....
.....
.....

2) błędnie wypełniła wniosek w punkcie:

.....
.....
.....

3) nie wypełniła wniosku w punkcie:

.....
.....
.....

co może skutkować wydaniem decyzji niezgodnej z żądaniem Strony.

Strona może w terminie wyżej wyznaczonym wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów w sprawie – tj, w terminie dni, dostarczyć brakujące dokumenty, uzupełnić, poprawić wniosek, celem wykazania spełnienia przesłanek niezbędnych do merytorycznego rozpatrzenia sprawy.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna ogólna dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolsztynie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolsztynie, że :

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolsztynie danych osobowych klientów jest Dyrektor Ośrodka. Adres Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolsztynie ul. 5 Stycznia 47, 64-200 Wolsztyn, tel. 68 384 33 76.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Hanna Sitkowska, iod@ops.wolsztyn.pl, tel. 68 384 33 76.
3. Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu ustalenia uprawnień do stypendium szkolnego oraz możliwości wykonywania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolsztynie ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U z 2018 r., poz. 1457) i w innych regulacjach.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Klienci Ośrodka mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

.....
zapoznałam się / zapoznałem się